

Płoniawy-Bramura 19.09.2012 rok

OPS-PŚ.252/3/2012

## ZAPYTANIE OFERTOWE

### 1. ZAMAWIAJĄCY:

Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze w związku z realizacją projektu systemowego :pn.”**Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych w gminie Płoniawy-Bramura**”

współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, Priorytet VII *Promocja integracji społecznej*, Działanie 7.1 *Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji*, Poddziałanie 7.1.1 *Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej*.

**Zaprasza do składania ofert cenowych na świadczenie wszystkich lub wybranych szkoleń/kursów będących przedmiotem niniejszego zamówienia.**

### 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferent może złożyć na jedną lub więcej z niżej wymienionych części. Ofertę przedstawia na każdą część w ramach jednego formularza ofertowego wraz z kompletem wymaganych załączników. Wybór ofert jest dokonywany odrębnie do każdej części.

#### Część I:

Zorganizowanie szkolenia/kursu- **“Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i komputera”**

1. Miejsce szkolenia: Płoniawy-Bramura
2. Termin realizacji szkolenia: miesiące: październik 2012 r - do 10 grudnia 2012 r.
3. Ilość uczestników szkolenia/kursu: 7 osób.
4. Wymagania dotyczące szkolenia /kursu:
  - przeprowadzenie zajęć teoretycznych i praktycznych (120 godzin),
  - zorganizowanie i opłacenie badań lekarskich,

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze  
06-210 Płoniawy –Bramura (29) 7178-962
- [www.ploniawy-bramura.pl](http://www.ploniawy-bramura.pl) /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Projekt systemowy „Aktywizacja społeczno – zawodowa bezrobotnych  
w gminie Płoniawy-Bramura”

Nr umowy: UDA-POKL.07.01.01-14-056/08-00

- objęcie ubezpieczeniem uczestników szkolenia/kursu ubezpieczeniem NNW( w trakcie szkolenia i w drodze ze szkolenia i na szkolenie),
- zapewnienie wszystkim uczestnikom materiały szkoleniowe. Jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
- Zapewnienie warunków pracy zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy w trakcie trwania szkolenia/kursu,
- zapewnienie codziennego cateringu podczas szkolenia (obiad składający się z drugiego dania+ serwis kawowy) dla każdego uczestnika,
- zapewnienie specjalistów, sprzętu i wyposażenia niezbędnego do zorganizowania i przeprowadzenia usługi,
- przeprowadzenie egzaminu wewnętrznego i wydanie zaświadczenia lub certyfikatu o ukończonym szkoleniu/kursie,
- ologowanie wszelkiej dokumentacji odpowiednimi logotypami, które są dostępne na stronie [www.efs.gov.pl](http://www.efs.gov.pl) oraz zawarcie informacji o współfinansowaniu szkolenia z Europejskiego Funduszu Społecznego ,
- prowadzenie w trakcie szkolenia listy obecności uczestników z każdego dnia szkolenia,
- prowadzenie dokumentacji przebiegu szkolenia stanowiącej:
  - a) dziennik zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności ,wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych,
  - b) protokół z egzaminu wewnętrznego,
- przekazanie kserokopii w/w dokumentacji potwierdzonej za zgodność z oryginałem w terminie 7 dni od daty zakończenia szkolenia/kursu
- przechowywanie dokumentów szkolenia do 31.12.2020 r.
- załączenie harmonogramu zajęć .

Zajęcia powinny odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00.

Ponadto w formularzu ofertowym należy podać koszt przeprowadzenia szkolenia/kursu w przeliczeniu na jednego uczestnika oraz cenę brutto całości zorganizowania szkolenia/kursu “Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i komputera”.

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze  
06-210 Płoniawy –Bramura (29) 7178-962
- [www.ploniawy-bramura.pl](http://www.ploniawy-bramura.pl) /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Część II

### Zorganizowanie szkolenia/kursu “ Kurs prawa jazdy kat,B”

1. Miejsce szkolenia: na terenie powiatu makowskiego (część praktyczna: Maków Maz., Ostrołęka)
2. Termin realizacji szkolenia: październik – do 30 listopad 2012 r.
3. Ilość uczestników szkolenia: 5 osób,
4. Wymagania dotyczące szkolenia/kursu:
  - przeprowadzenie zajęć w ilości 60 godzin szkoleniowych : 30 godzin zajęć teoretycznych i 30 godzin zajęć praktycznych.

### Wykonawca w cenie szkolenia/kursu prawa jazdy kat.B uwzględni:

- koszty wynajmu placu manewrowego,
- koszty eksploatacji samochodu,
- przeprowadzenie teoretycznych i praktycznych zajęć mających na celu przygotowanie uczestnika kursu do egzaminu państwowego na prawo jazdy,

### Wykonawca zapewni uczestnikom szkolenia kursu:

- sprzęt komputerowy wraz z oprogramowaniem umożliwiającym sprawdzenie nabytej wiedzy teoretycznej oraz bezzwrotny egzemplarz podręcznika z płytą CD zawierającą aktualny zestaw pytań testowych,
- ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z uczestnictwem w szkoleniu/kursie NNW.
- opłacenie za pierwszy egzamin państwowy w ośrodku egzaminowania kierowców za osoby ,które zakończyły program oraz zdały egzamin wewnętrzny,
- serwis kawowy w dniach szkolenia ( kawa, herbata, napoje, ciastka, ciasto itp.) oraz catering,

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze  
06-210 Płoniawy –Bramura (29) 7178-962
- [www.ploniawy-bramura.pl](http://www.ploniawy-bramura.pl) /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



(obiad drugie danie),

- prowadzenie dokumentów potwierdzających obecność na zajęciach (listy obecności w każdym dniu zajęć, dziennik zajęć)
- pokrycie kosztów przeprowadzonych niezbędnych badań lekarskich przez lekarza medycyny pracy,
- przechowywanie dokumentów szkolenia/kursu do 31 grudnia 2020 roku.

Zajęcia powinny odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 8:00 do 16:00.

Ponadto w formularzu ofertowym należy podać koszt przeprowadzenia szkolenia/kursu w przeliczeniu na jednego uczestnika oraz cenę brutto całości zorganizowania szkolenia/kursu “Prawo jazdy kat. B”

### 3. KRYTERIA OCENY OFERT:

Część I : cena - 95 %

doświadczenie w realizacji podobnych szkoleń współfinansowanych ze środków Unii

Europejskiej w okresie ostatnich 3 lat poświadczone stosownymi dokumentami -5 %,

Część II: cena – 95 %

doświadczenie w realizacji podobnych szkoleń współfinansowanych ze środków Unii

Europejskiej w okresie ostatnich 3 lat poświadczone stosownymi dokumentami – 5%.

### 4. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY:

1. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej ,w języku polskim, trwałą i czytelną techniką,
2. Dokumenty i załączniki dołączone do oferty mają być w formie oryginałów bądź kserokopii poświadczonych przez wykonawcę za zgodność z oryginałem.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz.

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze  
06-210 Płoniawy –Bramura (29) 7178-962
- [www.ploniawy-bramura.pl](http://www.ploniawy-bramura.pl) /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



**5. DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCY:**

1. Oferta zostanie sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego**.
2. Doświadczenie wykonawcy – **załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego**.
3. Oświadczenie – **załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego**.
4. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu-**załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego**.
5. Referencje w ilości 4 szt, które potwierdzą dobrą jakość wykonywanych usług.
6. Dokument poświadczający, że oferent uprawniony jest do szkolenia z zakresu będącego przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego ( np. KRS, wpis do ewidencji działalności gospodarczej).

**6. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

Pani Jadwiga Krukowska tel.(29)7178961,Pani Elżbieta Oleś tel.(29)7178962, fax (29)7178969

adres e-mail [ops@ploniawy-bramura.pl](mailto:ops@ploniawy-bramura.pl) lub [socjalni.ploniawy@gmail.com](mailto:socjalni.ploniawy@gmail.com)

**7. OFERTĘ NALEŻY PRZEKAZAĆ W TERMINIE DO DNIA:**

28.09.2012 do godziny 15:00.

**8. OFERTĘ MOŻNA:**

- a) dostarczyć osobiście w siedzibie Ośrodka Pomocy Społecznej 06-210 Płoniawy-Bramura,
- b) przesłać pocztą (lub kurierem) na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej 06-210 Płoniawy-

Bramura z dopiskiem: ***oferta szkoleń/kursów do projektu “ Aktywizacja społeczno-zawodowa  
bezrobotnych w gminie Płoniawy-Bramura”***

- c) przesłać e-mailem na adres: [ops@ploniawy-bramura.pl](mailto:ops@ploniawy-bramura.pl), lub [socjalni.ploniawy@gmail.com](mailto:socjalni.ploniawy@gmail.com)

- d) przesłać faksem na nr. (29)7178969

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze  
06-210 Płoniawy –Bramura (29) 7178-962
- [www.ploniawy-bramura.pl](http://www.ploniawy-bramura.pl) /e-mail: [socjalni.ploniawy@gmail.com](mailto:socjalni.ploniawy@gmail.com) •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Projekt systemowy „Aktywizacja społeczno – zawodowa bezrobotnych  
w gminie Płoniawy-Bramura”

Nr umowy: UDA-POKL.07.01.01-14-056/08-00

---

**9.MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERTY:**

Otwarcie złożonych w postępowaniu ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego :Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze w dniu 28.09.2012 r. o godz. 15:30.

Zamawiający powiadomi o wyniku postępowania zamieszczając stosowne ogłoszenie na stronie BIP Zamawiającego, zaś Oferent którego oferta zostanie wybrana zostanie niezwłocznie powiadomiony przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.

Osoba do kontaktu:

Elżbieta Oleś

***Zamawiający***

***Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej***

***Jadwiga Krukowska***

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze  
06-210 Płoniawy –Bramura (29) 7178-962
- [www.ploniawy-bramura.pl](http://www.ploniawy-bramura.pl) /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt systemowy „Aktywizacja społeczno – zawodowa bezrobotnych  
w gminie Płoniawy-Bramura”

Nr umowy: UDA-POKL.07.01.01-14-056/08-00

Załącznik Nr 1

do zapytania ofertowego

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

Ośrodek Pomocy Społecznej

w Płoniawach-Bramurze

06-210 Płoniawy-Bramura

My, niżej  
podpisani.....

Działając w imieniu na rzecz.....

.....  
w odpowiedzi na przekazane Zapytanie Ofertowe oferuję wykonanie przedmiotowego  
zamówienia zgodnie z wymogami przedmiotu zamówienia, za kwotę w wysokości:

Część I.

Zorganizowanie szkolenia **“Sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i komputera”**

W ramach przeprowadzonego szkolenia/kursu Wykonawca zapewni naukę obsługi kas fiskalnych  
i obsługi komputera dla 7 osób w wymiarze 120 godz teorii i praktyki.

Cena w przeliczeniu na jedną osobę..... zł.

Cena całkowita brutto:..... zł słownie:.....

Na cenę brutto składają się koszty:.....

.....

.....

.....

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze  
06-210 Płoniawy –Bramura (29) 7178-962
- [www.ploniawy-bramura.pl](http://www.ploniawy-bramura.pl) /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt systemowy „Aktywizacja społeczno – zawodowa bezrobotnych  
w gminie Płoniawy-Bramura”

Nr umowy: UDA-POKL.07.01.01-14-056/08-00

Część II.

Zorganizowanie szkolenia /kursu “Prawo jazdy kat.B”

zakończenie w/w szkolenia/kursu egzaminem wewnętrznym dla 5 osób, w wymiarze 60 godzin(teoria, praktyka)

Cena w przeliczeniu na jedną osobę:.....zł.

Cena całkowita brutto.....zł. Słownie:.....

Na cenę brutto składają się koszty:.....

.....  
.....  
.....

Zobowiązujemy się wykonać zamówienie terminie:.....

.....  
.....

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres ..... dni.

Załączniki:

1).....

2).....

3).....

4).....

5).....

6).....

W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

..... dn.....

(podpis upoważnionej osoby)

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze  
06-210 Płoniawy –Bramura (29) 7178-962
- [www.ploniawy-bramura.pl](http://www.ploniawy-bramura.pl) /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt systemowy „Aktywizacja społeczno – zawodowa bezrobotnych  
w gminie Płoniawy-Bramura”

Nr umowy: UDA-POKL.07.01.01-14-056/08-00

Załącznik Nr 2

do zapytania ofertowego

.....  
(pieczęć wykonawcy)

.....  
(miejscowość, data)

**DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Składając ofertę w prowadzonym postępowaniu ofertowym dla uczestników projektu systemowego pn. „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych w gminie Płoniawy-Bramura” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oświadczamy, że posiadamy doświadczenie w wykonywaniu zadań tożsamyh z przedmiotem zamówienia.

| Nazwa i adres Zamawiającego | Wartość usługi wykonywanej przez Wykonawcę | Opis wykonywanych usług (w tym liczba przeszkolonych osób) | Data i miejsce wykonania |
|-----------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------|--------------------------|
| 1                           | 2                                          | 3                                                          | 4                        |
|                             |                                            |                                                            |                          |
|                             |                                            |                                                            |                          |
|                             |                                            |                                                            |                          |
|                             |                                            |                                                            |                          |

.....  
( miejscowość, data)

.....  
( podpis osoby upoważnionej)

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze  
06-210 Płoniawy –Bramura (29) 7178-962
- [www.ploniawy-bramura.pl](http://www.ploniawy-bramura.pl) /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Załącznik Nr 3

do zapytania ofertowego

.....

( pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w prowadzonym postępowaniu ofertowym dla uczestników projektu systemowego pn. „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych w gminie Płoniawy-Bramura” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki oświadczam, że dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz zasobami zdolnymi do wykonania zamówienia w tym np. uprawnieniami do wykonywania działalności lub czynności będącej przedmiotem zamówienia.

Miejscowość..... dn.....2012 r.

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze  
06-210 Płoniawy –Bramura (29) 7178-962
- [www.ploniawy-bramura.pl](http://www.ploniawy-bramura.pl) /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Załącznik Nr 4

do zapytania ofertowe

.....

(pieczęć wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

zgodnie z art.22 i 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych ( Dz.U z 2010 r. nr 113,poz.759 ze zm.)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia na wykonanie.....

.....

Oświadczam/y,ze spełniamy niżej wymienione warunki:

1. Posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadam/y niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję/my potencjałem technicznymi i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonywania przedmiotowego zamówienia.
3. Znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24,ust.1 i 2 ustawy -Prawo zamówień publicznych.

Miejscowość..... dnia.....2012r.

.....

(pieczęć i podpis osoby upoważnionej)

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze  
06-210 Płoniawy –Bramura (29) 7178-962
- [www.ploniawy-bramura.pl](http://www.ploniawy-bramura.pl) /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

