

Płoniawy-Bramura 26.06.2014

OPS-PŚ.252.5.2014

ZAPYTANIE OFERTOWE

o wartości szacunkowej nie przekraczającej progu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2013 r., poz.907 ,ze zm.) określonego w art.4 pkt.8 wymienionej ustawy. Zamówienie poniżej 30 000 euro netto będzie udzielone zgodnie z zasadą konkurencyjności i nie podlega przepisom ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Zarządzenie Nr 13/2014 Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze z dnia 18 kwietnia 2014 roku w sprawie wprowadzenia Regulaminu Udzielenia Zamówień Publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro (netto).

Zapytanie jest wysłane do potencjalnych Oferentów oraz zostaje umieszczone na stronie Zamawiającego www.bip.ops.ploniawy-bramura.pl

I. Zamawiający: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze,

06-210 Płoniawy-Bramura 83

telefon: (29) 7178-961, 962

telefon- fax (29) 7178-969

II. Przedmiot zamówienia:

Zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń/kursów dla uczestników projektu systemowego pn., „Aktywizacja społeczno-zawodowa bezrobotnych w gminie Płoniawy-Bramura”. Zamówienie zostało podzielone na części: część I – Prawo Jazdy Kat. B i C, część II – Operator koparko – ładowarki klasa III, część III - Profesjonalny sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i fakturowaniem komputerowym.

III. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na wykazane części zamówienia bądź na wszystkie części razem.

IV. Termin realizacji zamówienia: lipiec – wrzesień 2014 rok

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze
06-210 Płoniawy-Bramura (29) 7178-962
- www.ploniawy-bramura.pl /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



V Miejsce realizacji zamówienia:

Określone w częściach zamówienia.

VI. Kryterium wyboru: najniższa cena 100%.

VII. Sposób przygotowania oferty:

1.Ofertę należy sporządzić na załączonym druku oferta w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez właściciela lub osobę upoważnioną.

VIII. Wymagania od Wykonawcy:

Wymagania dotyczące wykonawcy zostały umieszczone w poszczególnych częściach opisu szkolenia/kursu.

IX. Miejsce i termin złożenia oferty.

Oferta może być przesłana za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: socjalni.ploniawy@gmail.com. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego należy złożyć ofertę w pok. nr 6, lub pocztą tradycyjną na adres : Ośrodek Pomocy Społecznej 06-210 Płoniawy-Bramura 83, na kopercie należy umieścić napis „ Zapytanie ofertowe część.....” do dnia **04.07.2014 roku do godz: 10:00.**

X. Termin otwarcia oferty.

dnia 04.07.2014 roku godz.10:10

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

XI. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia procedury zapytania ofertowego w każdym momencie trwania procedury bez podania przyczyn.

XII. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcą- Elżbieta Oleś tel.(29)7178-962

26.06.2014r Jadwiga Krukowska

(data i podpis prowadzącego postępowanie)

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze
06-210 Płoniawy-Bramura (29) 7178-962
- www.ploniawy-bramura.pl /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CZĘŚĆ I:

SZKOLENIE /KURS PRAWO JAZDY KAT. B I KAT.C

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest zorganizowanie szkolenia/kursu Prawo Jazdy kategorii B i C.
2. Szkolenie /Kurs Prawo Jazdy Kat. B i Kat. C powinno spełniać wymogi Ustawy o kierujących pojazdami z dnia 5 stycznia 2011 roku(D.U z 2011 roku Nr 30 poz. 151 ze zm.), oraz innych odpowiednich przepisów prawa.
3. Ilość osób:
 - kategoria B – 2 osoby,
 - kategoria C- 1 osoba.
4. Termin realizacji szkolenia/kursu : lipiec – wrzesień 2014 rok.
5. Czas trwania szkolenia/kursu :
 - Kat. B - 30 godzin zajęć teoretycznych i 30 godzin zajęć praktycznych,
 - Kat. C – 20 godzin zajęć teoretycznych i 30 godzin zajęć praktycznych.
6. Miejsce szkolenia: zajęcia z teorii i praktyki na terenie powiatu makowskiego lub przasnyskiego.
7. Sfinansowanie badania lekarskiego o przydatności do wykonywania zawodu, uczestniczenia w kursie.
8. Ubezpieczenie uczestników szkolenia/kursu od NNW w trakcie szkolenia/kursu ,w drodze na szkolenie/kurs i z powrotem.
9. Wymagane jest, aby Wykonawca dysponował salami szkoleniowymi wyposażonymi w zestaw pomocy dydaktycznych oraz placem manewrowym.
10. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia uczestnikom szkolenia/kursu odpowiednich warunków w miejscu szkolenia/kursu, zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, zapewnienie samodzielnych stanowisk szkoleniowych oraz materiałów szkoleniowych zawierających treści przedmiotowo związane z kategorią prawo jazdy.
11. Uczestnik musi zostać wyposażony w bezzwrotne materiały dydaktyczne oznakowane zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach POKL, w terminie właściwym do prawidłowego przebiegu nauki i przygotowania się do egzaminu, również na płycie CD (jeden egzemplarz dla organizatora szkolenia).

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze
06-210 Płoniawy-Bramura (29) 7178-962
- www.ploniawy-bramura.pl /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Projekt systemowy „Aktywizacja społeczno – zawodowa bezrobotnych
w gminie Płoniawy-Bramura”

Nr umowy: UDA-POKL.07.01.01-14-056/08-00

12. Wykonawca jest zobowiązany do opłacenia pierwszego egzaminu państwowego w ośrodku egzaminowania kierowców za osoby, które zakończyły program oraz zdały egzamin wewnętrzny Kat. B i Kat. C.

13. Zapewnienie cateringu (gorące drugie danie) na zajęciach i serwisu kawowego.

14. Wykonawca ma obowiązek zapewnić dojazd uczestnikom szkolenia do miejsca szkolenia i z powrotem, jeżeli szkolenie będzie prowadzone poza terenem gminy Płoniawy-Bramura.

15. Oznakowanie miejsc realizacji przedmiotu zamówienia, prowadzenia i oznakowania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób gwarantujący spełnienie wymogów informacyjnych i promocyjnych Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznakowania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, które są dostępne na stronie internetowej www.efs.gov.pl oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkolenia/kursu z Europejskiego Funduszu Społecznego.

16. Realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

17. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu szkolenia/kursu,
- 2) dziennik zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych,
- 3) rejestr wydanych zaświadczeń lub certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia/kursu,
- 4) potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych,
- 5) potwierdzenie odbioru cateringu, serwisu kawowego.

18. Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o każdej nieobecności uczestników na szkoleniu/kursie.

19. Przeprowadzenie ankiety oceniającej odbyte szkolenie/kurs wraz z końcowym raportem z przeprowadzonych ankiet.

20. Szkolenie/kurs powinno zakończyć się egzaminem wewnętrznym nabytych umiejętności i wydaniem zaświadczenia o jego ukończeniu.

21. Szczegółowy harmonogram zajęć szkoleniowych zostanie określony przez Zamawiającego, w porozumieniu z Wykonawcą w dniu zawarcia umowy.

22. Zajęcia powinny odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.

23. Warunek niezbędny do złożenia oferty:

- 1) posiadanie wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze
06-210 Płoniawy-Bramura (29) 7178-962
- www.ploniawy-bramura.pl / e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Projekt systemowy „Aktywizacja społeczno – zawodowa bezrobotnych
w gminie Płoniawy-Bramura”

Nr umowy: UDA-POKL.07.01.01-14-056/08-00

- 2) dysponowanie odpowiednią kadrą szkoleniową
- 3) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej
- 4) program szkolenia
- 5) cenę zawierającą całkowity koszt wykonania zamówienia

24. Warunek dodatkowy do złożenia oferty :

- 1) wykaz usług odpowiadających rodzajem przedmiotowego zamówienia, wykonanych w okresie 2 lat przed dniem składania ofert wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług.

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze
06-210 Płoniawy-Bramura (29) 7178-962
- www.ploniawy-bramura.pl / e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



CZĘŚĆ II

SZKOLENIE/KURS OPERATOR KOPARKO – ŁADOWARKI KLASA III

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest zorganizowanie szkolenia/ kursu operator koparko – ładowarki klasa III.
2. Szkolenie winno być przeprowadzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20 września 2001 roku (Dz.U. Nr 118, poz. 1263) w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas eksploatacji maszyn i innych urządzeń technicznych do robót ziemnych, budowlanych i drogowych .
3. Celem szkolenia/kursu jest przygotowanie uczestników do uzyskania kwalifikacji w zawodzie operator koparko – ładowarki klasa III. Program szkolenia/kursu powinien obejmować między innymi: użytkowanie eksploatacyjne, dokumentację techniczną, bezpieczeństwo i higienę pracy, podstawy elektrotechniki, silniki spalinowe, elementy hydrauliki, budowę koparko- ładowarki, technologię robót, oraz zajęcia praktyczne.
4. Ilość osób - 2.
5. Termin realizacji : lipiec - wrzesień 2014 roku.
6. Czas trwania szkolenia/kursu: 176 godzin, w tym 116 godzin zajęć z teorii i 60 godzin zajęć praktycznych.
7. Miejsce szkolenia/kursu: województwo mazowieckie.
8. Sfinansowanie badania lekarskiego o przydatności do wykonywania zawodu.
9. Ubezpieczenie uczestników NNW w trakcie szkolenia/kursu, w drodze na szkolenie/kurs i z powrotem.
10. Uczestnicy zajęć muszą mieć indywidualny dostęp do sprzętu i urządzeń wykorzystywanych podczas zajęć.
11. Zapewnienie materiałów szkoleniowych, oznakowanych zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach POKL, niezbędnych do przeprowadzenia zajęć z teorii (jeden komplet dla organizatora szkolenia).
12. Wykonawca jest zobowiązany do opłacenia pierwszego egzaminu państwowego osobie, która zakończyła program i zdała egzamin wewnętrzny.
13. Zapewnienie wyżywienia dla uczestników szkolenia /kursu: serwis kawowy i obiad (drugie gorące danie).
14. Zapewnienie dojazdu lub pokrycie kosztów dojazdu do miejsca szkolenia/kursu oraz z powrotem, w przypadku braku dojazdu zapewnienie noclegu.

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze
06-210 Płoniawy-Bramura (29) 7178-962
- www.ploniawy-bramura.pl /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Projekt systemowy „Aktywizacja społeczno – zawodowa bezrobotnych
w gminie Płoniawy-Bramura”

Nr umowy: UDA-POKL.07.01.01-14-056/08-00

15. Oznakowanie miejsc realizacji przedmiotu zamówienia, prowadzenia i oznakowania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób gwarantujący spełnienie wymogów informacyjnych i promocyjnych Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznakowania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, które są dostępne na stronie internetowej www.efs.gov.pl oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkolenia/kursu z Europejskiego Funduszu Społecznego.

16. Realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 roku Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

17. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu szkolenia/kursu
- 2) dziennik zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych
- 3) rejestr wydanych zaświadczeń lub certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia/kursu
- 4) potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych
- 5) potwierdzenie odbioru cateringu, serwisu kawowego
- 6) potwierdzenie odbioru książeczki operatora koparko-ładowarki

18. Wykonawca jest zobowiązany poinformować organizatora szkolenia/kursu o każdej nieobecności uczestników na szkoleniu/kursie.

19. Przeprowadzenie ankiety oceniającej odbyte szkolenie/kurs wraz z końcowym raportem z przeprowadzonych ankiet.

20. Szkolenie /kurs musi zakończyć się egzaminem przed Komisją Egzaminacyjną powołaną przez Instytut Mechanizacji Budownictwa i Górnictwa Skalnego w Warszawie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki z dnia 20.09.2001 roku (Dz. U. Nr 118, poz. 1263).

21. Szczegółowy harmonogram zajęć szkoleniowych zostanie określony przez Zamawiającego, w porozumieniu z Wykonawcą w dniu zawarcia umowy.

22. Zajęcia powinny odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.

23. Warunek do złożenia oferty:

- 1) posiadanie wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej
- 2) dysponowanie odpowiednią kadrą szkoleniową
- 3) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej
- 4) program szkolenia

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze
06-210 Płoniawy-Bramura (29) 7178-962
- www.ploniawy-bramura.pl /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



5) cenę zawierającą całkowity koszt wykonania zamówienia

24. Warunek dodatkowy do złożenia ofert:

- 1) wykaz usług odpowiadających rodzajem przedmiotowego zamówienia, wykonanych w okresie 2 lat przed dniem składania ofert wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług.

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze
06-210 Płoniawy-Bramura (29) 7178-962
- www.ploniawy-bramura.pl / e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



CZĘŚĆ III SZKOLENIE/KURS PROFESJONALNY SPRZEDAWCA Z OBSŁUGĄ KASY FISKALNEJ I FAKTUROWANIEM KOMPUTEROWYM

1. Przedmiotem zapytania ofertowego jest zorganizowanie szkolenia/ kursu Profesjonalny sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej i fakturowaniem komputerowym.
2. Szkolenie/kurs winno być przeprowadzone zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2012 roku, poz. 186).
3. Celem szkolenia/ kursu jest przygotowanie praktyczne i teoretyczne do wykonywania zawodu sprzedawcy z obsługą kas fiskalnych, fakturowaniem, obsługą metkownicy i panelem dotykowym. Program powinien objąć między innymi: minimum sanitarne, techniki sprzedaży, prawne i techniczne aspekty funkcjonowania kas fiskalnych, obsługa klienta, budowa i obsługa kas fiskalnych, marketing i reklama, rejestracja sprzedaży za pomocą kas fiskalnych, obsługa metkownicy i panela dotykowego, etyka zawodowa sprzedawcy, nauka fakturowania, kultura obsługi klienta oraz inne zagadnienia związane z tym zawodem.
4. Ilość osób - 8
5. Termin realizacji: lipiec – wrzesień 2014 rok.
6. Czas trwania szkolenia /kursu: 200 godzin, w tym zajęcia praktyczne 150 godzin i teoretyczne 50 godzin.
7. Miejsce szkolenia/kursu : teren gminy Płoniawy-Bramura, jeżeli szkolenie/kurs odbywać się będzie poza miejscowością Płoniawy – Bramura , należy zapewnić dojazd do miejsca i powrót.
8. Ubezpieczenie uczestników NNW w trakcie szkolenia/kursu, w drodze na szkolenie/kurs i z powrotem.
9. Sfinansowanie badania lekarskiego o przydatności do wykonywania zawodu.
10. Każdy uczestnik zajęć musi mieć indywidualny dostęp do sprzętu i urządzeń wykorzystywanych podczas zajęć.
11. Zapewnienie materiałów szkoleniowych oznakowanych zgodnie z aktualnymi wytycznymi dotyczącymi oznaczenia projektów w ramach POKL, niezbędnych do przeprowadzenia zajęć z teorii (jeden komplet dla organizatora szkolenia).
12. Zapewnienie wyżywienia dla uczestników szkolenia /kursu : obiad (drugie gorące danie) oraz serwis kawowy.
13. Oznakowanie miejsc realizacji przedmiotu zamówienia, prowadzenia i oznakowania dokumentacji związanej z realizacją przedmiotu zamówienia w sposób gwarantujący spełnienie wymogów informacyjnych i promocyjnych Zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznakowania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki , które są dostępne na stronie internetowej www.efs.gov.pl oraz umieszczenie informacji o współfinansowaniu szkolenia/kursu z Europejskiego Funduszu Społecznego.

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze
06-210 Płoniawy-Bramura (29) 7178-962
- www.ploniawy-bramura.pl /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Projekt systemowy „Aktywizacja społeczno – zawodowa bezrobotnych
w gminie Płoniawy-Bramura”

Nr umowy: UDA-POKL.07.01.01-14-056/08-00

14. Realizacja przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 roku Nr 101,poz.926 z późn . zm.).

15. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu szkolenia/kursu
- 2) dziennik zajęć edukacyjnych zawierający listę obecności, wymiar godzin i tematy zajęć edukacyjnych,
- 3) rejestr wydanych zaświadczeń lub certyfikatów potwierdzających ukończenie szkolenia/kursu,
- 4) potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych,
- 5) potwierdzenie odbioru cateringu oraz serwisu kawowego.

16. Wykonawca jest zobowiązany poinformować organizatora szkolenia/ kursu o nieobecności uczestników na szkoleniu.

17. Przeprowadzenie ankiety oceniającej odbyte szkolenie/kurs wraz z końcowym raportem z przeprowadzonych ankiet.

18. Szkolenie/kurs musi zakończyć się egzaminem, po którym należy wydać zaświadczenie lub certyfikat o ukończeniu szkolenia /kursu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012 roku w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2012 roku , poz. 186).

19. Szczegółowy harmonogram zajęć szkoleniowych zostanie określony przez Zamawiającego, w porozumieniu z Wykonawcą w dniu zawarcia umowy.

20. Zajęcia powinny odbywać się w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.

21. Warunek do złożenia oferty:

- 1) posiadanie wpisu do rejestru instytucji szkoleniowych, prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Pracy właściwy ze względu na siedzibę instytucji szkoleniowej
- 2) dysponowanie odpowiednią kadrą szkoleniową
- 3) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub Ewidencji Działalności Gospodarczej
- 4) program szkolenia
- 5) cenę zawierającą całkowity koszt wykonania zamówienia

22. Warunek dodatkowy do złożenia ofert:

- 1) wykaz usług odpowiadających rodzajem przedmiotowego zamówienia, wykonanych w okresie 2 lat

Przed dniem składania ofert wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie tych usług.

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze
06-210 Płoniawy-Bramura (29) 7178-962
- www.ploniawy-bramura.pl /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Data.....

(nazwa wykonawcy)

OFERTA WYKONAWCY

Ja niżej podpisany/na działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(pełna nazwa wykonawcy)

.....
.....

(adres siedziby wykonawcy)

REGON.....

NIP.....

Nr konta bankowego.....

Nr telefonu..... nr fax.....e-mail.....

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze
06-210 Płoniawy-Bramura (29) 7178-962
- www.ploniawy-bramura.pl /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



Projekt systemowy „Aktywizacja społeczno – zawodowa bezrobotnych
w gminie Płoniawy-Bramura”

Nr umowy: UDA-POKL.07.01.01-14-056/08-00

.....
W odpowiedzi na zapytanie ofertowe z dnia....., którego przedmiotem
jest.....
.....

Oświadczam, iż: Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego w zapytaniu
ofertowym warunki.

Oferuję realizację zamówienia część I za kwotę:

Cena netto.....zł.(słownie złotych).....

Podatek VAT.....zł.(słownie złotych).....

Cena brutto.....zł (słownie złotych).....

Oferuję realizację zamówienia część II za kwotę:

Cena netto.....zł.(słownie złotych).....

Podatek VAT.....zł.(słownie złotych).....

Cena brutto.....zł (słownie złotych).....

Oferuję realizację zamówienia część III za kwotę:

Cena netto.....zł.(słownie złotych).....

Podatek VAT.....zł.(słownie złotych).....

Cena brutto.....zł (słownie złotych).....

Oferowana całkowita cena brutto za wykonanie (usługi.....) stanowiącej przedmiot
zamówienia wynosi:.....

Oświadczam, iż podana powyżej oferowana całkowita cena brutto za wykonanie usługi
stanowiącej przedmiot zamówienia zawiera wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu
zamówienia.

.....
(data, podpis ,pieczęć Wykonawcy lub osoby upoważnionej
do reprezentowania Wykonawcy)

.....
(miejscowość ,data)

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze
06-210 Płoniawy-Bramura (29) 7178-962
- www.ploniawy-bramura.pl /e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt systemowy „Aktywizacja społeczno – zawodowa bezrobotnych
w gminie Płoniawy-Bramura”

Nr umowy: **UDA-POKL.07.01.01-14-056/08-00**

Do oferty załączam następujące załączniki:

- Biuro Projektu: Ośrodek Pomocy Społecznej w Płoniawach-Bramurze
06-210 Płoniawy-Bramura (29) 7178-962
- www.ploniawy-bramura.pl / e-mail: socjalni.ploniawy@gmail.com •

Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY

